



SCUOLA SECONDARIA I GRADO "C.NIVOLA"

CAMM03900X - Via Amendola, 12 - 09012 CAPOTERRA(CA)
Tel. 070/720289 - Fax 070/721634 - c.f. 80003280924 - Codice Ufficio UFW15K
e-mail: camm03900x@istruzione.it - camm03900x@pec.istruzione.it
www.scuolamediacapoterra.it

Scuola Secondaria I grado - "C. NIVOLA" - CAPOTERRA
Prot. 0005308 del 17/07/2018
06-10 (Uscita)

Determina Dirigenziale

Albo n. 107

OGGETTO: Acquisto armadi per aule.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.I. n. 44/2001;
VISTO il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. n. 50/2016);
VISTO il d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 20/12/2017, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2017/19;
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 09/02/2018 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2018, nel quale all'aggregato di spesa P06 è stato iscritto il finanziamento in base alla Legge n. 31/84 per la disabilità;
VISTA la richiesta dei docenti di sostegno della sede di via Amendola per l'acquisto di armadi da utilizzare per il materiale didattico degli alunni diversamente abili.
VISTO che il Regolamento di Istituto per l'attività negoziale prot. n. 3466/A22 del 31/07/2014 (adottato con Delibera Consiglio di Istituto n. 32 del 11/07/2014 e modificato in data 20/12/2017, con Delibera n. 7), all'art. 4 comma 2 prevede, in caso di acquisti che comportino una spesa fino a € 5.000,00 con esclusione di IVA, l'affidamento diretto ad un unico soggetto;
RITENUTO di dover individuare il fornitore nella ditta C.Sirianni di S.Mannelli;
CONSIDERATO che presso la Consip non è presente, in regime di acquisti in convenzione, il bene oggetto del presente acquisto, come risulta dalla videata della pagina "acquisti in rete";

DECRETA

Art. 1 - di avviare una procedura di acquisto con ordine diretto alla ditta C.Sirianni per la fornitura di **ARREDI**

Art. 2 - di prenotare la spesa massima di € 1.300,00 + Iva sulla voce di spesa P06 del Programma Annuale 2018 a carico dei fondi L.R.31/84 per sostegno disabili.

Art.3 - di nominare Responsabile Unico del Procedimento la direttrice amm.va, che eseguirà l'istruttoria e evaderà l'ordine. L'adozione dell'atto formale di acquisto è di competenza del Dirigente Scolastico.

Il presente provvedimento è pubblicato all'albo sul sito della scuola www.scuolamediacapoterra.it.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Pier Paolo Porcu